

# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DO PINHAL

---

---

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS RIBEIRÃO DO PINHAL - ESTADO DO PARANÁ

EDITAL N.º 003/2019

PROVA OBJETIVA: 10/11/2019

### ADMINISTRAÇÃO

#### INSTRUÇÕES AO CANDIDATO:

1. Ao pegar o Caderno de Questões confira se o mesmo é do curso para o qual você se inscreveu; confira também se ele contém um total de 20 questões de múltipla escolha contendo as letras (A) (B) (C) (D), obedecendo a seguinte ordem: de 01 a 05 - Língua Portuguesa (Peso 4) / 06 a 08 - Matemática (Peso 4) / 09 a 10 - Informática (Peso 4) / 11 a 20 - Conhecimentos Específicos (Peso 06); caso haja algum problema comunique imediatamente o Fiscal de Sala.
2. Esta prova terá duração de 04 (quatro) horas, tendo seu início às 08h00min e término às 12h00min (horário local), incluindo tempo para preenchimento do cartão-resposta.
3. Confira se seu cartão de respostas contém o mesmo número de questões e alternativas a serem assinaladas.
4. É obrigatório que você assine a LISTA DE PRESENÇA e o CARTÃO-RESPOSTA do mesmo modo como está assinado no documento de identificação apresentado na entrada da sala.
5. A marcação do CARTÃO-RESPOSTA deve ser feita com caneta esferográfica feita em material transparente de tinta azul ou preta.
6. A maneira correta de marcar as respostas no CARTÃO-RESPOSTA é cobrir totalmente o espaço correspondente à letra a ser assinalada, conforme o exemplo constante no CARTÃO-RESPOSTA.
7. Em hipótese alguma haverá substituição do CARTÃO-RESPOSTA por erro do candidato. A substituição só será autorizada se for constatada falha de impressão.
8. O candidato deverá devolver no final da prova, o CADERNO DE QUESTÕES e o CARTÃO-RESPOSTA ao fiscal de sala.
9. O CADERNO DE QUESTÕES será disponibilizado no site da Prefeitura Municipal de Ribeirão do Pinhal, estado do Paraná.
10. Não é permitido, durante a realização da prova, qualquer tipo de comunicação entre os candidatos e nem o uso de equipamentos ou aparelhos eletrônicos de qualquer espécie, sob pena de exclusão do processo.
11. O candidato que desrespeitar ou tratar de modo descortês os fiscais da sala será imediatamente eliminado do processo.
12. O candidato poderá deixar a sala após decorridos 60 (sessenta) minutos do início da prova.
13. Os 02 (dois) últimos candidatos a terminarem a Prova Objetiva, em cada uma das salas, deverão rubricar, juntamente com os fiscais, o envelope em que serão depositadas as provas realizadas e gabaritos.

NOME: \_\_\_\_\_ ASSINATURA: \_\_\_\_\_

**= LÍNGUA PORTUGUESA =**

Leia o texto abaixo e responda às questões de 1 e 2:

**MAR PORTUGUÊS**

Ó mar salgado, quanto do teu sal  
São lágrimas de Portugal!  
Por te cruzarmos, quantas mães choraram!  
Quantos filhos em vão rezaram!  
Quantas noivas ficaram por casar para que fosses  
nosso, ó mar!

Valeu a pena? Tudo vale a pena se a alma não é  
pequena.

Quem quer passar além do Bojador tem que passar  
além da dor.

Deus ao mar o perigo e o abismo deu, mas nele é  
que espelhou o céu!

Fernando Pessoa

1. Segundo o poeta, o sofrimento do povo ocorreu:

- a) apesar das conquistas portuguesas.
- b) em virtude das conquistas portuguesas.
- c) para as conquistas portuguesas.
- d) antes das conquistas portuguesas.

2. “Quantos filhos em vão rezaram”. Com este verso,  
entendemos que:

- a) o sofrimento do povo foi inútil.
- b) o povo português da época era muito religioso.
- c) muita gente perdeu entes queridos por causa das conquistas portuguesas.
- d) o povo era muito chorão.

3. Complete a frase abaixo:

Elas \_\_\_\_\_ providenciaram os atestados, que enviaram  
\_\_\_\_\_ às procurações, como instrumentos \_\_\_\_\_ para os  
fins colimados.

- a) mesmo, anexo, bastante
- b) mesmas, anexo, bastante
- c) mesmas, anexos, bastante
- d) mesmas, anexos, bastantes

4. Assinale a alternativa em que o autor NÃO utiliza  
prosopopeia.

- a) “Quando essa não-palavra morde a isca, alguma coisa  
se escreveu.” (Clarice Lispector)
- b) “As palavras não nascem amarradas, elas saltam, se  
beijam, se dissolvem...” (Drummond)
- c) “Meu nome é Severino, Não tenho outro de pia”.  
(João Cabral de Melo Neto)

d) “A luminosidade sorria no ar: exatamente isto. Era  
um suspiro do mundo.” (Clarice Lispector)

5. Aponte a opção em que as duas palavras são  
acentuadas devido à mesma regra:

- a) saí - dói
- b) relógio - própria
- c) só - sóis
- d) dá - custará

---

**= MATEMÁTICA =**

6. De quantas maneiras diferentes 6 amigos podem sentar  
em um banco para tirar uma foto?

- a) 800
- b) 540
- c) 360
- d) 720

7. O valor de R\$ 5.500,00 é emprestado durante 15  
meses a uma taxa de 1,2% a.m. usando o regime de juros  
simples. Calcule o montante que deverá ser pago a quem  
emprestou o dinheiro.

- a) R\$ 80.000,00
- b) R\$ 7.200,00
- c) R\$ 82.500,00
- d) R\$ 6.490,00

8. Numa festa de casamento, um garçom carrega duas  
bandejas com bebidas. Em uma delas tem 2 taças de  
vinho e 5 de champanhe, enquanto na outra tem 4 taças  
de vinho e 3 de champanhe. Qual é a probabilidade de  
alguém pegar uma taça de vinho de uma dessas duas  
bandejas?

- a) 3/7
- b) 2/5
- c) 3/4
- d) 2/4

---

**= INFORMÁTICA =**

9. Na guia layout de página do MS Word 2007, existe  
um grupo em que se encontram disponíveis os recursos  
para configuração de margens, orientação da página,  
tamanho da página e quebras de página e de seção. Esse  
grupo é:

- a) Organizar
- b) Configurar Página
- c) Temas
- d) Parágrafo

10. Ana Paula recebe frequentemente e-mails com publicidade de produtos que não lhe interessam. Irritada com tal situação, Ana Paula realizou uma ação em sua caixa de e-mail que faz com que, ao chegarem, essas mensagens indesejadas não sejam depositadas em sua caixa de entrada. A ação realizada por Ana Paula foi:

- a) enviar um e-mail a cada emissor de mensagens indesejadas proibindo-o de lhe enviar e-mail.
- b) incluir os endereços de e-mail dos emissores no site do PROCON.
- c) selecionar os e-mails indesejados e defini-los como *spam*.
- d) chorar por não conseguir resolver o problema.

---

---

**= CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS =**

11. Dos itens abaixo qual não faz parte dos Princípios da Administração Pública conforme exposto no Art. 37 da Constituição Federal Brasileira de 1988?

- a) Eficiência
- b) Legalidade
- c) Moralidade
- d) Preferência

12. A ideia de que a Administração tem que tratar a todos os administrados sem discriminações, benéficas ou detrimen-tosas, é referente ao princípio da:

- a) impessoalidade
- b) publicidade
- c) moralidade
- d) eficiência

13. O conhecimento prévio da cultura organizacional, pelo interessado na participação de Concurso Público, para ingresso em instituição financeira, é fator importante para:

- a) compatibilizar seus interesses financeiros pessoais com a sua remuneração futura.
- b) permitir reflexão sobre a decisão de trabalhar em setor e empresa compatíveis com suas aptidões e valores pessoais.
- c) possibilitar a realização imediata de suas expectativas sobre trabalho, colegas e superiores hierárquicos.
- d) não tem importância, pois o importante é o salário no final do mês.

14. Sobre a cultura organizacional, analise:

I. É vista como os valores e expectativas comuns, da mesma forma que as histórias, lendas, rituais e cerimônias.

II. A cultura pode ser explicitada por meio de códigos de ética, declarações de princípios, credos, ou simplesmente

por meio do conjunto das políticas e normas da organização.

III. Não correspondem às prioridades dadas ao desempenho na função, à capacidade de inovação, à lealdade; à hierarquia e às maneiras de resolver os conflitos e problemas.

IV. É um recurso da administração, mas não pode ser usado para alcançar os objetivos desta, como a tecnologia, os insumos de produção, os equipamentos, os recursos financeiros e os recursos humanos.

É correto o que consta APENAS em

- a) I, II e III
- b) I e II
- c) III e IV
- d) Todas estão corretas

15. Uma organização que alcança seus objetivos e desperdiça recursos faz uso da seguinte combinação...

- a) alta eficiência gerencial e alta eficácia.
- b) alta eficiência gerencial e baixa eficácia.
- c) baixa eficiência gerencial e alta eficácia.
- d) baixa eficiência gerencial e baixa eficácia.

16. NÃO constitui uma característica da Administração Clássica...

- a) a descentralização.
- b) a divisão do trabalho.
- c) as departamentalizações.
- d) as funções da Administração.

17. Na questão, selecione a opção que melhor representa o conjunto das afirmações, considerando C para afirmativa correta e E para afirmativa errada.

I. Os fatores motivacionais, mesmo que mantidos, não são os responsáveis pela retenção das pessoas nas organizações.

II. Um pressuposto do processo de motivação humana que o comportamento humano È orientado para objetivos pessoais.

III. Em relação ao ciclo motivacional humano, uma necessidade pode ser satisfeita ou frustrada, não sendo possível nenhuma forma de compensação.

- a) C - C - E
- b) E - C - E
- c) C - C - C
- d) E - E - C

18. Há três tipos de líder - autocrático, democrático e liberal. Levando em consideração os diferentes tipos de líder, é INCORRETO dizer que o...

- a) autocrático é dominador e pessoal nos elogios e nas críticas do grupo.
- b) liberal aconselha e dá orientação para que o grupo esboce objetivos e ações.
- c) liberal assume o papel de membro do grupo e atua somente quando solicitado.
- d) democrático é objetivo e limita-se aos fatos nos elogios ou nas críticas, trabalhando como orientador da equipe.

19. Considerando a abordagem clássica da Administração, é correto afirmar que ela:

- a) divide-se na “Administração Científica” e na “Teoria da Burocracia”. Os autores da Administração Científica buscavam a especialização do trabalho, com ênfase nas tarefas e os autores da Teoria da Burocracia buscaram a ênfase na estrutura organizacional.
- b) divide-se na “Administração Científica” e na “Teoria Clássica”. Os autores da Administração Científica buscavam a especialização do trabalho, com ênfase nas tarefas e os autores da Teoria Clássica buscaram a ênfase na estrutura organizacional.
- c) é composta pela “Teoria Clássica”, pela “Teoria da Burocracia” e pela “Teoria Estruturalista”, que juntas impõem ênfase no controle da estrutura organizacional e na especialização do trabalho.
- d) é contemplada, na sua totalidade, pela “Administração Científica”, considerando que os autores desta teoria buscavam a especialização do trabalho, com ênfase nas tarefas, na estrutura organizacional e no controle.

20. A abordagem Clássica da Administração desdobra-se em correntes distintas, entre as quais, uma tem as seguintes características:

- (1) a preocupação básica é aumentar a eficiência da empresa por meio da forma e disposição dos órgãos componentes da organização (departamentos) e de suas inter-relações estruturais;
- (2) a ênfase dessa abordagem está na anatomia (estrutura) e na fisiologia (funcionamento) da organização;
- (3) a orientação dessa abordagem dá-se de cima para baixo: da direção para a execução e do todo (organização) para as suas partes componentes (departamentos).

Tal corrente chama-se:

- a) Administração Científica
- b) Teoria das Relações Humanas
- c) Teoria Clássica
- d) Teoria Estruturalista da Administração