



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Conforme Lei Municipal nº 1.967/2018, publicada em 19 de novembro de 2018

Quarta-feira, 18 de novembro de 2020

Ano III | Edição nº 482

Total de Páginas: 016

[www.ribeiraodopinhal.pr.gov.br/diariooficial](http://www.ribeiraodopinhal.pr.gov.br/diariooficial)

## ATOS DO PODER EXECUTIVO



PREFEITURA DE  
**RIBEIRÃO DO PINHAL**  
ESTADO DO PARANÁ

### LEI Nº 2.141/2020

**SÚMULA:** Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial.

A Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná aprovou. E, eu Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito Municipal, Sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** Autoriza o Poder Executivo Municipal a alterar o Plano Plurianual/PPA 2018-2021, Lei nº 1.863/2017, de 06 de dezembro de 2017; a Lei de Diretrizes Orçamentárias/LDO para o exercício financeiro de 2020, Lei nº 2.027/2019, de 03 de julho de 2019, mediante a criação da ação "Equipamentos e Material Permanente" no programa 08 - Secretaria Municipal de Saúde, projeto/atividade 10.301.0011.2105 - Resolução SESA nº 373/2018 - Equipamentos para UBS, natureza da despesa 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente; e inclui na Lei Orçamentária Anual/LOA para o exercício de 2020, Lei nº 2.056, de 13 de dezembro de 2019.

Órgão - 08 - Secretaria Municipal de Saúde.

Unidade - 001 - Fundo Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade - 10.301.0011.2105 - Resolução SESA nº 373/2018 - Equipamentos para UBS.

Natureza da Despesa - 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente.

Código Reduzido - 03001 - 00495 - 0495/09/02/05/20 - Atenção Básica.

Valor R\$ 115.000,00 (*cento e quinze mil reais*).

**Art. 2º** O crédito adicional especial a que se refere o artigo 1º será coberto pelo remanejamento das dotações orçamentárias que abaixo seguem.

Órgão - 08 - Secretaria Municipal de Saúde.

Unidade - 001 - Fundo Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade - 10.301.0011.2029 - Manutenção das Atividades com Recursos do Pab-Fixo.

Natureza da Despesa - 3.1.90.11.00.00 - Vencimento e Vantagens Fixas - Pessoal Civil.

Código Reduzido - 01680 - 00495 - 0495/09/02/05/20 - Atenção Básica.

Valor R\$ 115.000,00 (*cento e quinze mil reais*).

**Art. 3º** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Ribeirão do Pinhal - Paraná, 18 de novembro de 2020.

**WAGNER LUIZ OLIVEIRA MARTINS**  
PREFEITO MUNICIPAL



**LEI Nº 2.142/2020**

**SÚMULA:** Abertura de Crédito Adicional Especial, inclusão ação e altera programa do PPA, LDO e LOA.

A Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná aprovou. E, eu Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito Municipal, Sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** Autoriza o Poder Executivo Municipal a alterar o Plano Plurianual/PPA 2018-2021, Lei nº 1.863/2017, de 06 de dezembro de 2017; a Lei de Diretrizes Orçamentárias/LDO para o exercício financeiro de 2020, Lei nº 2.027/2019, de 03 de julho de 2019, mediante inclusão da ação “Obras e Instalações” no programa 07 - Secretaria Municipal de Educação, 001 – Secretaria Municipal de Educação, projeto/atividade 12.361.0009.2071 - Ampliação da Escola Municipal Nova Carvalho, natureza da despesa 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações; e inclui na Lei Orçamentária Anual/LOA para o exercício de 2020, Lei nº 2.056, de 13 de dezembro de 2019

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

Órgão - 07 - Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Unidade - 001 - Departamento de Educação.

Projeto/Atividade - 12.361.0009.2071 - Ampliação da Escola Municipal Nova Carvalho.

Natureza da Despesa - 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações.

Código Reduzido - 01682 - 00140 - 0003/13/07/00/00 - Apoio Financeiro aos Municípios - AFM.

Valor R\$ 75.610,00 (*setenta e cinco mil seiscientos e dez reais*).

**Art. 2º** O crédito adicional especial a que se refere o artigo 1º será coberto pelo remanejamento das dotações orçamentárias que abaixo seguem.

Órgão - 09 - Secretaria Municipal de Promoção Social.

Unidade - 002 - Departamento da Criança, Adolescente e idoso.

Projeto/Atividade - 08.243.0013.2048 - Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar.

Natureza da Despesa - 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil.

Código Reduzido - 02270 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 48.610,00 (*quarenta e oito mil seiscientos e dez reais*).

Projeto/Atividade - 08.243.0013.2049 - Atividades do Fundo Municipal da Criança e Adolescente.

Natureza da Despesa - 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo.

Código Reduzido - 02320 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 3.000,00 (*três mil reais*).

Natureza da Despesa - 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física.

Código Reduzido - 02330 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 4.000,00 (*quatro mil reais*).

Natureza da Despesa - 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.

Código Reduzido - 02340 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 20.000,00 (*vinte mil reais*).

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, Ribeirão do Pinhal - Paraná, 18 de novembro de 2020.

**WAGNER LUIZ OLIVEIRA MARTINS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



**LEI Nº 2.143/2020**

**SÚMULA:** Abertura de Crédito Adicional Especial, inclusão ação e altera programa do PPA, LDO e LOA.

A Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná aprovou. E, eu Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito Municipal, Sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** Autoriza o Poder Executivo Municipal a alterar o Plano Plurianual/PPA 2018-2021, Lei nº 1.863/2017, de 06 de dezembro de 2017; a Lei de Diretrizes Orçamentárias/LDO para o exercício financeiro de 2020, Lei nº 2.027/2019, de 03 de julho de 2019, mediante inclusão da ação "Material de Consumo" no programa 03 - Secretaria Municipal de Administração, 001 - Departamento de Administração, Compras e Licitações, projeto/atividade 15.452.0007.2108 - Sinalização de Trânsito - Multas Detran, natureza da despesa 3.3.90.30.00.00 – Material de consumo; e inclui na Lei Orçamentária Anual/LOA para o exercício de 2020, Lei nº 2.056, de 13 de dezembro de 2019

Órgão - 03 - Secretaria Municipal de Administração.

Unidade – 001 - Departamento de Administração, Compras e Licitações.

Projeto/Atividade - 15.452.0007.2108 - Sinalização de Trânsito - Multas Detran.

Natureza da Despesa - 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo.

Conta da despesa - 00721 - 00702 - 1007/03/99/01/03 - Outras Transferências Voluntárias Públicas.

Valor R\$ 28.000,00 (*vinete e oito mil reais*).

**Art. 2º** O crédito adicional especial a que se refere o artigo 1º será coberto pelo superávit financeiro apurado em 31/12/2019 e o excesso de arrecadação, apurado até o fechamento do mês de setembro de 2020.

**Art. 3º** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Ribeirão do Pinhal - Paraná, 18 de novembro de 2020.

**WAGNER LUIZ OLIVEIRA MARTINS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



**LEI Nº 2.144/2020**

**SÚMULA:** Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial.

A Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná aprovou. E, eu Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito Municipal, Sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** Autoriza o Poder Executivo Municipal a alterar o Plano Plurianual/PPA 2018-2021, Lei nº 1.863/2017, de 06 de dezembro de 2017; a Lei de Diretrizes Orçamentárias/LDO para o exercício financeiro de 2020, Lei nº 2.027/2019, de 03 de julho de 2019, mediante inclusão da ação "08 - Secretaria Municipal de Saúde", "Unidade - 001 - Departamento Municipal de Saúde", no projetos/atividade 10.301.0011.2109 - Resolução SESA nº 596/2020 - Transporte Sanitário e natureza da despesa 4.4.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente que abaixo seguem; e os inclui na Lei Orçamentária Anual/LOA para o exercício de 2020, Lei nº 2.056, de 13 de dezembro de 2019.

Órgão - 08 - Secretaria Municipal de Saúde.

Unidade - Departamento Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade - 10.301.0011.2109 - Resolução SESA nº 596/2020 - Transporte Sanitário.

Natureza da Despesa - 4.4.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente.

Código Reduzido - 01641 - 00303 - 0303/01/02/00/00 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%).

Valor R\$ 10.000,00 (*dez mil reais*).

Código Reduzido - 01642 - 00518 - 0518/09/02/06/20 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde.

Valor R\$ 35.000,00 (*trinta e cinco mil reais*).

**Art. 2º** O crédito adicional especial a que se refere o artigo 1º será coberto pelo repasse financeiro a ser repassado para o Município, por força das Resoluções SESA nº 596/2020, e serão contabilizadas nas contas de receita 2.4.2.8.03.11.11.00.00 Transporte Sanitário e rendimentos na conta de receita 1.3.2.1.00.11.01.99.02300 - Rendimentos de Aplicação Resolução SESA nº 596/2020 - transporte Sanitário.

**Art. 3º** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Ribeirão do Pinhal - Paraná, 18 de novembro de 2020.

**WAGNER LUIZ OLIVEIRA MARTINS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



**LEI Nº 2.145/2020**

**SÚMULA:** Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial.

A Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná aprovou. E, eu Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito Municipal, Sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** Autoriza o Poder Executivo Municipal a alterar o Plano Plurianual/PPA 2018-2021, Lei nº 1.863/2017, de 06 de dezembro de 2017; a Lei de Diretrizes Orçamentárias/LDO para o exercício financeiro de 2020, Lei nº 2.027/2019, de 03 de julho de 2019, mediante suplementação de ação 08 Secretaria Municipal de Saúde, Unidade - 001 Fundo Municipal de Saúde, no projeto/atividade e natureza da despesa que abaixo segue; e os inclui na Lei Orçamentária Anual/LOA para o exercício de 2020, Lei nº 2.056, de 13 de dezembro de 2019.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

Órgão - 08 Secretaria Municipal de Saúde.

Unidade - 001 Fundo Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade - 10.301.0011.2078 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Natureza da Despesa - 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoa Civil.

Código reduzido - 01202 - 00494 - 0494/09/02/06/20 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Valor R\$ 507.360,80 (quinhentos e sete mil trezentos e sessenta reais e oitenta centavos).

Natureza da Despesa - 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais.

Código reduzido - 01204 - 00494 - 0494/09/02/06/20 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Valor R\$ 143.101,76 (cento e quarenta e três mil cento e um reais e setenta e seis centavos).

**Art. 2º** O crédito adicional especial a que se refere o artigo 1º será coberto pelo excesso de arrecadação apurado em outubro de 2020, na fonte de recursos 494 " Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde", nas contas de receita 1.3.2.1.00.1.1.01.71.00.00.00 - 1.3.2.1.00.1.1.01.96.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.04.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.06.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.07.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.08.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.11.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.12.00.00.00.

**Art. 3º** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Ribeirão do Pinhal - Paraná, 18 de novembro de 2020.

**WAGNER LUIZ OLIVEIRA MARTINS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



**LEI Nº 2.146/2020**

**SÚMULA:** Dispõe sobre normas gerais para disciplinar a transição administrativa da Chefia do Poder Executivo Municipal de Ribeirão do Pinhal eleita.

A Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná aprovou. E, eu Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito Municipal, Sanciono a seguinte Lei:

**CAPÍTULO I  
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 1º** Esta Lei estabelece normas gerais para disciplinar a transição administrativa, com o objetivo de propiciar a continuidade das ações, projetos e programas desenvolvidos, sempre que houver alternância na titularidade da Chefia do Poder Executivo Municipal, bem como para que se obtenham as informações necessárias a implementar o programa da nova gestão, desde a data de sua posse.

**Art. 2º** Considera-se transição administrativa período compreendido em até 15 dias após o resultado das eleições municipais até a posse do Prefeito e Vice-Prefeito eleitos em 1º de janeiro do ano subsequente a Eleição Municipal.

**CAPÍTULO II  
DOS PRINCÍPIOS DA TRANSIÇÃO ADMINISTRATIVA**

**Art. 3º** São Princípio da transição administrativa, além daqueles previstos no art. 37 da Constituição Federal:

- I – a colaboração entre a Chefia do Poder Executiva atual e a eleita;
- II – a transparência na gestão pública;
- III – o planejamento da ação gestora do Poder Executivo Municipal;
- IV – a continuidade dos serviços essenciais para o funcionamento e manutenção do Poder Executivo;
- V- a supremacia do interesse público, razoabilidade, proporcionalidade;
- VI – a boa-fé e a executoriedade dos atos administrativos.

**CAPÍTULO III  
DAS EQUIPES DE TRANSIÇÃO ADMINISTRATIVA**

**Art. 4º** Até 15 dias após o resultado das eleições será constituída equipe de transição administrativa, por meio de Decreto do Chefe do Poder Executivo publicado no Diário Oficial do Município.

§1º A equipe de transição administrativa será composta de:

- I – nove servidores públicos nomeados pelo Chefe do Poder Executivo atual, com capacidade técnica ou profissional nas áreas de atuação previstas no §2º deste artigo e dois agentes públicos livremente nomeados;
- II – Prefeito Municipal e Vice-Prefeito eleito e nove pessoas com capacidade técnica ou profissional nas áreas de atuação previstas no § 2º deste artigo, livremente indicadas por escrito pelo Prefeito Eleito até 10 dias após o resultado das eleições.

§2º Os nove membros da equipe de transição administrativa nomeados serão

- I – Um representante do setor jurídico;
- II - Um representante do setor contábil;
- III - Um representante do setor financeiro;
- IV - Um representante do controle interno;
- V - Um representante do setor de planejamento;
- VI - Um representante do setor de recursos humanos;

VII - Um representante do setor de tributação;  
VIII - Um representante do setor de compras;  
IX - Um representante do setor de convênios.

§3º A equipe de transição administrativa será chefiada pelo Prefeito Eleito.

§4º A relação dos integrantes da equipe de transição será publicada no Diário Oficial do Município em Portaria expedida pelo Presidente da Mesa em exercício.

§5º os membros da equipe de transição não receberão remuneração ou vantagem em razão do desempenho de suas atividades.

**Art. 5º** A equipe de transição administrativa de que trata o artigo anterior tem por objetivo inteirar-se do funcionamento dos órgãos e entidades que compõem a Administração Pública Municipal e preparar os atos de iniciativa do novo Prefeito do Município, a serem editados imediatamente após a sua posse.

**Art. 7º** As reuniões da equipe de transição devem ser realizadas, no mínimo, uma vez por semana a partir da publicação da portaria prevista no § 4º do art. 4º desta Lei.

Parágrafo único. Os assuntos tratados nas reuniões previstas no caput deste artigo deverão ser constados em atas, as quais serão devidamente disponibilizadas no Portal de Transparência do Poder Executivo.

#### **CAPÍTULO IV DAS INFORMAÇÕES**

**Art. 8º** Todos os agentes públicos municipais, dentro de suas respectivas atribuições ficam obrigados a fornecer as informações solicitadas pela equipe de transição administrativa, bem como a prestar-lhe o apoio técnico e administrativo necessários aos seus trabalhos.

§1º Todos os membros da equipe de transição têm o dever de manter sigilo dos dados e informações confidenciais a que tiverem acesso, sob pena de responsabilização civil e penal, nos termos de legislação federal.

§2º As informações solicitadas pela equipe de transição deverão ser prestadas na forma e no prazo de até 5 dias de modo a assegurar o cumprimento dos objetivos da transição administrativa.

**Art. 9º** Até 30 (trinta) dias antes das eleições municipais, o Prefeito Municipal deverá preparar, para entregar ao sucessor e sua equipe de transmissão administrativa, logo na primeira reunião e para publicação imediata, relatório da situação da administração municipal cujas informações e documentos integrantes serão os seguintes:

I- No âmbito jurídico:

- a) Certidão com a indicação dos titulares da Procuradoria do Município e especificação da forma de provimento na função;
- b) Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Orçamento para o exercício subsequente com os respectivos anexos;
- c) Lei Orgânica do Município e Leis Complementares à Lei Orgânica;
- d) Regimento Interno das Administrações Indiretas;
- e) Lei da Estrutura Administrativa, Cargos Comissionados e Organograma;
- f) Lei dos Cargos Efetivos e Plano de Cargos e Carreira;
- g) Estatuto dos Servidores Públicos do Município;
- h) Lei de Parcelamento do Uso do Solo;
- i) Lei de Zoneamento;
- j) Código de Postura;
- k) Código Tributário;
- l) Plano Diretor
- m) Lei do Controle Interno;
- n) Lei de Concessão de Diárias;
- o) Certidão de que mantém continuamente alimentado o sistema de informação do Tribunal de Contas do

Estado do Paraná, bem como os sistemas de informações federais;

- p) Relatório das ações judiciais em curso em que o Município seja autor, ré ou terceiro interessado;
- q) Relatório de todos os processos administrativos perante o Tribunal de Contas em que o Município seja autor, ré ou terceiro interessado;
- r) Relatório informando todos os processos administrativos disciplinares e sindicância em curso;
- s) Relatório de todos os Precatórios que o Município tenha responsabilidade de pagamento, com os respectivos valores e datas de vencimentos.

II- No âmbito contábil e financeiro:

- a) Certidão com a indicação dos titulares do setor contábil e financeiro e especificação das formas de provimento nas funções;
- b) Relação de todas as contas bancárias do Poder Executivo, com a indicação dos respectivos responsáveis financeiros de cada uma delas;
- c) Extratos atualizados de todas as contas bancárias, os quais deverão ser reapresentados no final do mandato;
- d) Relatório de todos os empréstimos realizados pelo Município, constando credores, valores, taxas de juros e datas de vencimento;
- e) Relatório de todas as aplicações financeiras feitas pelo Município, indicando a instituição, pública ou privada, valor, tipo, data de aplicação e os índices de rendimento;
- f) Relação dos talonários de cheques com indicação do funcionário responsável pela guarda, folhas de cheques disponíveis, por banco, conta corrente e talão;
- g) Demonstração documental de que o Prefeito em exercício não contraiu obrigação de despesa, nos últimos dois quadrimestres do seu mandato, que não possa ser cumprida integralmente até 31 de dezembro do último ano de mandato, ou que tenha parcelas a serem pagas no exercício seguinte sem que haja suficiente disponibilidade de caixa para este efeito, considerando-se os encargos e despesas compromissadas a pagar até o final do exercício conforme disposto no artigo 42, da Lei Complementar Federal nº 101 de 4 de maio de 2000.
- h) Demonstração do cumprimento do disposto no artigo 8º, parágrafo único, da Lei de Responsabilidade Fiscal, segundo o qual “os recursos legalmente vinculados a finalidade específica serão utilizados exclusivamente para atender ao objeto de sua vinculação, ainda que em exercício diverso daquele em que ocorrer o ingresso;
- i) Relatório das despesas empenhadas, não liquidadas e não pagas, ao final do mandato;
- j) Demonstração de que as despesas empenhadas e liquidadas, não pagas, possuam disponibilidade financeira e tenham sido obrigatoriamente registradas no balanço patrimonial, justificando a preterição na cronologia das exigibilidades de desembolso, ao final do mandato;
- k) Demonstração de que as despesas não liquidadas, que não possuam disponibilidade financeira, tenham sido canceladas para que o seu reempenho ocorra no exercício seguinte, ao final do mandato;
- l) Demonstração de que não tenha ocorrido o cancelamento ou anulação de empenho de despesa liquidada;
- m) Declaração de que não tenha havido autorização, ordenação ou execução de ato que tenha acarretado aumento de despesa com pessoal, incluindo a revisão de remuneração, nos cento e oitenta dias anteriores ao final do mandato do titular do respectivo Poder, nos termos do artigo 21, parágrafo único, Lei Complementar Federal nº 101 de 4 de maio de 2000;
- n) Demonstração de que somente tenha ocorrido a inscrição em “Restos a Pagar” de despesas empenhadas, não pagas até o dia 31 de dezembro, mas para as quais haja disponibilidade de caixa;
- o) Relatório das obrigações contraídas (restos a pagar), evidenciando os valores liquidados e os pendentes de processamento;
- p) Demonstração do cumprimento do disposto no art. 59, parágrafo 1º, da Lei nº 4.320, segundo o qual “é vedado aos Municípios empenhar, no último mês do mandato do Prefeito, mais do que o duodécimo da despesa prevista no orçamento vigente”.

III- No âmbito de recursos humanos:

- a) Relação de todos os servidores públicos do ente, com a indicação do vínculo, cargo ocupado, respectivas lotações, função efetivamente desempenhada;
- b) Relação de todos os servidores públicos que recebem função gratificada, com a discriminação da Lei que a autoriza;
- c) Relação dos serviços ou profissionais contratados por inexigibilidade ou credenciamento;
- d) Folha de pagamento de todos os servidores ou empregados ou contratados ou recibados do Poder

Executivo;

e) Demonstração da regularidade da folha de pagamento, com pagamentos em dia, atentando, especialmente, para o pagamento, o tempo e o modo, dos salários (vencimentos) e proventos, incluindo a gratificação natalina (13º salário) dos servidores, além de ausências de pagamentos de valores sem base legal como pagamento de mais de uma gratificação ou horas extraordinárias sem a devida prestação do serviço, ou iguais gratificações com valores diferenciados ou qualquer outra incorreção verificada em folha de pagamento, ausência de descontos pelo não cumprimento de carga horária mínima ou não pagamento de horas extraordinárias;

f) Relatório dos contratos de empregados temporários, demonstrando o início e o vencimento do contrato;

g) Relatório dos servidores cedidos a outros órgãos, recebidos em cessão ou em gozo de licença sem vencimento;

h) Demonstração do índice de Despesas com Pessoal do Município nos três últimos quadrimestres;

i) Demonstração da existência ou não de concurso público ou teste seletivo e PSS vigentes, com os respectivos cargos ou funções abrangidos nos certames;

j) Demonstração da exoneração de todos os ocupantes de cargos comissionados até 31 de dezembro;

k) Relatório dos servidores que se encontram em desvio de função, readaptados, em disponibilidade

IV – No âmbito patrimonial

a) Inventário dos bens imóveis, com as respectivas cópias atualizadas das matrículas, indicando quais construções ou ampliações ainda não se encontram averbados no Tabelionato de Registro de Imóveis e se existem obras paralisadas, ou em execução.

b) No que tange aos veículos:

1- relação dos veículos, máquinas e implementos com cópia dos respectivos documentos de registro ou aquisição, indicação se encontram segurados e cópia das apólices correspondentes;

2- relação em apartado dos veículos escolares, com as devidas licenças dos órgãos de fiscalização e a existência dos equipamentos obrigatórios de segurança;

2- relação dos veículos, máquinas e equipamentos servíveis, inservíveis e em conserto indicando o local e o período de conserto;

3- certificar se o Município realizou, nos últimos dois anos, leilão de bens móveis, indicando-se quais bens foram alienados.

c) Inventário dos bens móveis com a indicação do número de patrimônio de cada um, atual localização e valor.

d) Termo de transmissão e recebimento de bens móveis quando da troca de mandato, ao final do mandato.

e) Conferência por membros da equipe de transição do estoque dos bens de consumo disponíveis no almoxarifado de cada Secretaria, Departamento ou Divisão ao final do mandato.

f) Indicação, por Decreto, de um servidor efetivo de cada Secretaria, Departamento ou Divisão, que ficará responsável, mediante termo de responsabilidade, pela guarda e conservação dos bens móveis daquele local, incluindo os documentos e equipamentos de informática.

V – No âmbito das Compras e Contratos

a) Relatório de todas as licitações em andamento;

b) Indicação dos membros da Comissão de Licitação e pregoeiro, acompanhada dos respectivos atos de nomeação;

c) Relatório dos contratos ainda em execução, com indicação da data do encerramento de cada um deles;

d) Indicação dos responsáveis pelo acompanhamento da execução dos contratos, acompanhada dos respectivos atos de nomeação;

e) Cópia do ato que designou as comissões de recebimento de bens e serviços;

VI- No âmbito dos Convênios

a) Relatório dos convênios e auxílios com contas prestadas e a prestar aos Tribunais de Contas, devendo, especificamente:

1- apresentar a devida prestação de contas de todos os convênios (contratos de repasse e instrumentos correlatos) celebrados com os Governos Federal e Estadual, cujo prazo para prestação de contas, parcial ou final, se encerre até o dia 31 de dezembro de 2020 (ao final do mandato);

2- disponibilize todas as informações necessárias à prestação de contas dos convênios cujo prazo de apresentação vença após 31 de dezembro de 2020, a fim de que o novo gestor o possa fazer;

b) Relatório dos convênios em execução com parcelas liberadas e a liberar pelos entes públicos;

c) Relatório de todas as parcerias celebradas entre o Município e as organizações da sociedade civil para repasse de valores ou qualquer outro auxílio por parte do ente, com indicação do tipo de auxílio, valor, número de parcelas, vencimento e apresentação da respectiva prestação de contas.

**VII - No âmbito dos Fundos e Conselhos**

- a) Prestação de contas do FUNDEB, com a comprovação da aplicação dos mínimos constitucionais da Educação;
- b) Indicação dos membros do Conselho Municipal de Educação e de Acompanhamento do FUNDEB, acompanhada da respectiva ata;
- c) Prestação de Contas do Fundo Municipal de Saúde, com a comprovação da aplicação do mínimo constitucional em saúde;
- d) Indicação dos membros do Conselho Municipal de Saúde;
- e) Indicação dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
- f) Indicação dos membros do Conselho Tutelar;
- g) Cópia das Leis Municipais e Regimentos que disciplinam tais conselhos;
- h) Extrato das contas do Fundo da Criança e do Adolescente.
- i) Comprovação da regularidade dos recolhimentos previdenciários (Fundo próprio/INSS) e a existência do Certificado de Regularidade Previdenciária pelo Município;

**VIII - No âmbito da Transparência**

- a) Relatório anual dos gastos com publicidade institucional durante toda a gestão;
- b) Certificar se a Prefeitura possui Portal de Transparência em pleno funcionamento, com atualização em tempo real dos dados exigidos pela Lei de Acesso à Informação, indicando o servidor responsável pela publicação dos atos;
- c) Certificar se o Município possui Diário Oficial Eletrônico, indicando o servidor responsável pela publicidade dos atos ou se utiliza o diário Oficial do Município ou se contrata de imprensa por meio de procedimento licitatório, indicando empresa contratada e a data do encerramento do contrato, valor.
- d) Disponibilizar os demais documentos e informações que forem solicitados.

**Art. 10º** As informações deverão ser disponibilizados em linguagem clara e objetiva e com termos explicativos a fim de se facilitar o controle social e o acesso à informação.

**CAPÍTULO V  
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 11º** Compete ao Prefeito em exercício, disponibilizar, local, infraestrutura e apoio administrativo necessário e adequado ao desempenho as atividades da equipe de transição.

**Art. 12º** Não haverá qualquer tipo de remuneração adicional aos servidores nomeados para compor a equipe de transição mencionada no art. 4º desta lei.

**Art. 13º** No caso de reeleição do Chefe do Poder Executivo o relatório previsto no art. 9º deverá ser publicado do Diário Oficial Eletrônico do Município de Ribeirão do Pinhal, a fim de demonstrar a situação da administração municipal para a população em geral.

**Art. 14º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, Ribeirão do Pinhal - Paraná, 18 de novembro de 2020.

**WAGNER LUIZ OLIVEIRA MARTINS  
PREFEITO MUNICIPAL**



**PORTARIA Nº 125/2020**

O Senhor Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei.

**RESOLVE:**

**Informar**, que a Licença de 90 dias dos servidores que concorreram as Eleições municipais 2020 teve fim no dia 15/11/2020, retornando assim, à suas atividades, a partir do dia Dezesesseis de Novembro de Dois Mil e Vinte (16/11/2020).

**Adilson Martins Inácio**  
**Bruno de Paula Oliveira**  
**Cristina Genoveva de Almeida Silva**  
**Divanete de Souza**  
**Edina Odete Cason**  
**Israel Barcelos de Rezende**  
**Iris Remígio Condé**  
**João Batista Ramos**  
**Lucilene Fagundes da Silva Martins**  
**Nelson Antonio Nunes**  
**Lúcio Marcelino dos Santos**  
**Nabor Dutra**  
**Reinaldo Timóteo da Silva**  
**Telma Cristina Camargo de Araújo**  
**Valdir Carlos de Almeida**

REGISTRE-SE

E

PUBLIQUE-SE

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, aos dezoito dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte.  
Gabinete do Prefeito.

**Wagner Luiz Oliveira Martins**  
**Prefeito Municipal**



**AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial nº. 059/2020**  
EXCLUSIVO PARA MEI/ME/EPP (LC 147/2014)

Encontra-se aberto na PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL – ESTADO DO PARANÁ, processo licitatório na modalidade Pregão, do tipo menor preço global por lote, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para a produção, gravação de imagem de vídeos nos moldes do plano de ação 07208420200002-002962 vinculado a Lei 14.017/2020 (Lei Aldir Blanc), conforme solicitação do Chefe de Gabinete. A realização do pregão presencial será no dia: 01/12/2020 a partir das 09h00min, na sede da Prefeitura Municipal, localizada à Rua Paraná, nº. 983 – Centro, em nosso Município. O valor total estimado para tal aquisição será de R\$ 16.592,24 (dezesesseis mil quinhentos e noventa e dois reais e vinte e quatro centavos). O edital na íntegra estará disponível para consulta e retirada mediante pagamento de taxa no endereço supra, junto ao Setor de licitações, de segunda a sexta-feira, no horário das 09h00min às 11h00min e das 13h30min às 15h30min e no endereço eletrônico [www.ribeiraodopinhal.pr.gov.br](http://www.ribeiraodopinhal.pr.gov.br). As autenticações e reconhecimentos de firma poderão ser realizados por funcionário da administração antes da sessão de julgamento. Ribeirão do Pinhal, 18 de novembro de 2020.

FayçalMelhemChamma Junior - Pregoeiro Municipal.



**DECRETO Nº. 167/2020.**

**SÚMULA:-** Abertura de crédito adicional suplementar.

O Senhor Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito do Município de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, e em especial a Lei nº 2.056, de 13 de dezembro de 2019; decreta.

**ARTIGO 1º** - Fica aberto no orçamento vigente um crédito adicional Suplementar, no valor de R\$ 39.100,00 (*trinta e nove mil e cem reais*), com recursos de remanejamento de dotações orçamentárias, na seguinte dotação de despesas:

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

Órgão - 03 - Secretaria Municipal de Administração.

Unidade - 001 - Departamento de Administração, Compras e Licitações.

Projeto/Atividade - 04.122.0003.2005 - Manut. das Atividades do Departamento de Administração.

Natureza da Despesa - 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física.

Conta da despesa - 00320 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Unidade - 002 - Departamento de Recursos Humanos.

Projeto/Atividade - 04.122.0004.2008 - Manut. das Atividades do Depto de Recursos Humanos.

Natureza da Despesa - 3.1.90.01.00.00 - Ap. do RPPS, Reserva Remunerada e Reforma dos Militares.

Conta da despesa - 00380 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 25.100,00 (vinte e cinco mil e cem reais).

Órgão - 08 - Secretaria Municipal de Saúde.

Unidade - 001 - Fundo Municipal Saúde.

Projeto/Atividade - 10.301.0011.2026 - Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saúde.

Natureza da Despesa - 3.3.50.43.00.00 - Subvenções Sociais.

Conta da despesa - 01550 - 00303 - 0303/01/02/00/00 - Saúde - Rec. Vinc. (E.C. 29/00 - 15%).

Valor R\$ 9.000,00 (nove mil reais).

**ARTIGO 2º** - Servirá como recurso para o custeio do presente Crédito Suplementar, os cancelamentos de dotações orçamentárias que abaixo seguem.

Órgão - 03 - Secretaria Municipal de Administração.

Unidade - 001 - Departamento de Administração, Compras e Licitações.

Projeto/Atividade - 04.122.0003.2005 - Manut. das Atividades do Departamento de Administração.

Natureza da Despesa - 3.3.90.30.00.00 - Materiais de Consumo.

Conta da despesa - 00300 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 30.100,00 (trinta mil e cem).

Órgão - 08 - Secretaria Municipal de Saúde.

Unidade - 001 - Fundo Municipal Saúde.

Projeto/Atividade - 10.301.0011.2026 - Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saúde.

Natureza da Despesa - 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.

Conta da despesa - 01550 - 00303 - 0303/01/02/00/00 - Saúde - Rec. Vinc. (E.C. 29/00 - 15%).

Valor R\$ 9.000,00 (nove mil reais).

**ARTIGO 3º** - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ribeirão do Pinhal – Pr, em 18 de novembro de 2020.

**Wagner Luiz Oliveira Martins**  
**Prefeito Municipal**



**DECRETO Nº. 168/2020.**

**SÚMULA:**- Abertura de crédito adicional suplementar.

O Senhor Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito do Município de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, e em especial a Lei nº 2.141, de 18 de novembro de 2020; decreta.

**ARTIGO 1º** - Fica aberto no orçamento vigente um crédito adicional Suplementar, no valor de R\$ 115.000,00 (*cento e quinze mil reais*), com recursos de remanejamento de dotações orçamentárias, na seguinte dotação de despesas:

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

Órgão - 08 - Secretaria Municipal de Saúde.

Unidade - 001 - Fundo Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade - 10.301.0011.2105 - Resolução SESA nº 373/2018 - Equipamentos para UBS.

Natureza da Despesa - 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente.

Código Reduzido - 03001 - 00495 - 0495/09/02/05/20 - Atenção Básica.

Valor R\$ 115.000,00 (*cento e quinze mil reais*).

**ARTIGO 2º** - O crédito adicional especial a que se refere o artigo 1º será coberto pelo remanejamento das dotações orçamentárias que abaixo seguem.

Órgão - 08 - Secretaria Municipal de Saúde.

Unidade - 001 - Fundo Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade - 10.301.0011.2029 - Manutenção das Atividades com Recursos do Pab-Fixo.

Natureza da Despesa - 3.1.90.11.00.00 - Vencimento e Vantagens Fixas - Pessoal Civil.

Código Reduzido - 01680 - 00495 - 0495/09/02/05/20 - Atenção Básica.

Valor R\$ 115.000,00 (*cento e quinze mil reais*).

**ARTIGO 3º** - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ribeirão do Pinhal – Pr, em 18 de novembro de 2020.

**Wagner Luiz Oliveira Martins**  
**Prefeito Municipal**



**DECRETO Nº. 169/2020.**

**SÚMULA:**- Abertura de crédito adicional suplementar.

O Senhor Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito do Município de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, e em especial a Lei nº 2.142, de 18 de novembro de 2020; decreta.

**ARTIGO 1º** - Fica aberto no orçamento vigente um crédito adicional Suplementar, no valor de R\$ 75.610,00 (*setenta e cinco mil seiscientos e dez reais*), com recursos de remanejamento de dotações orçamentárias, na seguinte dotação de despesas:

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

Órgão - 07 - Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Unidade - 001 - Departamento de Educação.

Projeto/Atividade - 12.361.0009.2071 - Ampliação da Escola Municipal Nova Carvalho.

Natureza da Despesa - 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações.

Código Reduzido - 01682 - 00140 - 0003/13/07/00/00 - Apoio Financeiro aos Municípios - AFM.

Valor R\$ 75.610,00 (*setenta e cinco mil seiscentos e dez reais*).

ARTIGO 2º - O crédito adicional especial a que se refere o artigo 1º será coberto pelo remanejamento das dotações orçamentárias que abaixo seguem.

Órgão - 09 - Secretaria Municipal de Promoção Social.

Unidade - 002 - Departamento da Criança, Adolescente e idoso.

Projeto/Atividade - 08.243.0013.2048 - Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar.

Natureza da Despesa - 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil.

Código Reduzido - 02270 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 48.610,00 (quarenta e oito mil seiscentos e dez reais).

Projeto/Atividade - 08.243.0013.2049 - Atividades do Fundo Municipal da Criança e Adolescente.

Natureza da Despesa - 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo.

Código Reduzido - 02320 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 3.000,00 (três mil reais).

Natureza da Despesa - 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física.

Código Reduzido - 02330 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 4.000,00 (quatro mil reais).

Natureza da Despesa - 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.

Código Reduzido - 02340 - 00000 - 0000/01/07/00/00 - Recursos Ordinários (Livres).

Valor R\$ 20.000,00 (vinte mil reais).

ARTIGO 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ribeirão do Pinhal – Pr, em 18 de novembro de 2020.

**Wagner Luiz Oliveira Martins**  
**Prefeito Municipal**



**PREFEITURA DE**  
**RIBEIRÃO DO PINHAL**  
ESTADO DO PARANÁ

**DECRETO Nº. 170/2020.**

**SÚMULA:-** Abertura de crédito adicional suplementar.

O Senhor Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito do Município de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, e em especial a Lei nº 2.143, de 18 de novembro de 2020; decreta.

ARTIGO 1º - Fica aberto no orçamento vigente um crédito adicional Suplementar, no valor de R\$ 75.610,00 (*setenta e cinco mil seiscentos e dez reais*), na seguinte dotação de despesas:

Órgão - 03 - Secretaria Municipal de Administração.

Unidade – 001 - Departamento de Administração, Compras e Licitações.

Projeto/Atividade - 15.452.0007.2108 - Sinalização de Trânsito - Multas Detran.  
Natureza da Despesa - 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo.  
Conta da despesa - 00721 - 00702 - 1007/03/99/01/03 - Outras Transferências Voluntárias Públicas.  
Valor R\$ 28.000,00 (*vinte e oito mil reais*).

ARTIGO 2º - O crédito adicional especial a que se refere o artigo 1º será coberto pelo superávit financeiro apurado em 31/12/2019 e o excesso de arrecadação, apurado até o fechamento do mês de setembro de 2020.

ARTIGO 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ribeirão do Pinhal – Pr, em 18 de novembro de 2020.

**Wagner Luiz Oliveira Martins**  
**Prefeito Municipal**



**DECRETO Nº. 171/2020.**

SÚMULA:- Abertura de crédito adicional suplementar.

O Senhor Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito do Município de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, e em especial a Lei nº 2.144, de 18 de novembro de 2020; decreta.

ARTIGO 1º - Fica aberto no orçamento vigente um crédito adicional Suplementar, no valor de R\$ 45.000,00 (*quarenta e cinco mil reais*), na seguinte dotação de despesas:

Órgão - 08 - Secretaria Municipal de Saúde.

Unidade - Departamento Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade - 10.301.0011.2109 - Resolução SESA nº 596/2020 - Transporte Sanitário.

Natureza da Despesa - 4.4.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente.

Código Reduzido - 01641 - 00303 - 0303/01/02/00/00 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%).

Valor R\$ 10.000,00 (*dez mil reais*).

Código Reduzido - 01642 - 00518 - 0518/09/02/06/20 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde.

Valor R\$ 35.000,00 (*trinta e cinco mil reais*).

ARTIGO 2º - O crédito adicional especial a que se refere o artigo 1º será coberto pelo repasse financeiro a ser repassado para o Município, por força das Resoluções SESA nº 596/2020, e serão contabilizadas nas contas de receita 2.4.2.8.03.11.11.00.00 Transporte Sanitário e rendimentos na conta de receita 1.3.2.1.00.11.01.99.02300 - Rendimentos de Aplicação Resolução SESA nº 596/2020 - transporte Sanitário

ARTIGO 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ribeirão do Pinhal – Pr, em 18 de novembro de 2020.

**Wagner Luiz Oliveira Martins**  
**Prefeito Municipal**



**DECRETO Nº. 172/2020.**

**SÚMULA:** - Abertura de crédito adicional suplementar.

O Senhor Wagner Luiz Oliveira Martins, Prefeito do Município de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, e em especial a Lei nº 2.145, de 18 de novembro de 2020; decreta.

**ARTIGO 1º** - Fica aberto no orçamento vigente um crédito adicional Suplementar, no valor de R\$ 650.462,56 (*quarenta e cinco mil reais*), na seguinte dotação de despesas:

Órgão - 08 Secretaria Municipal de Saúde.

Unidade - 001 Fundo Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade - 10.301.0011.2078 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Natureza da Despesa - 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoa Civil.

Código reduzido - 01202 - 00494 - 0494/09/02/06/20 - BI de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Valor R\$ 507.360,80 (quinhentos e sete mil trezentos e sessenta reais e oitenta centavos).

Natureza da Despesa - 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais.

Código reduzido - 01204 - 00494 - 0494/09/02/06/20 - BI de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Valor R\$ 143.101,76 (cento e quarenta e três mil cento e um reais e setenta e seis centavos).

**ARTIGO 2º** - O crédito adicional especial a que se refere o artigo 1º será coberto pelo excesso de arrecadação apurado em outubro de 2020, na fonte de recursos 494 " Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde", nas contas de receita 1.3.2.1.00.1.1.01.71.00.00.00 - 1.3.2.1.00.1.1.01.96.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.04.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.06.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.07.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.08.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.11.00.00.00 - 1.7.1.8.03.1.1.12.00.00.00.

**ARTIGO 3º** - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ribeirão do Pinhal – Pr, em 18 de novembro de 2020.

**Wagner Luiz Oliveira Martins**  
**Prefeito Municipal**



**ERRATA DE PUBLICAÇÃO**

- 1) Na Portaria 122/2020, publicada no Diário Oficial de Ribeirão do Pinhal, na edição nº 480 do dia 16 de Novembro de 2020.

Onde se lê: "aos Dezenove dias do mês de Novembro do ano de dois mil e vinte"

Leia-se: "aos Dezoito dias do mês de Novembro do ano de dois mil e vinte"

Ribeirão do Pinhal, 18 de novembro de 2020

**Wagner Luiz Oliveira Martins**  
**- Prefeito Municipal -**

**ATOS DO PODER LEGISLATIVO**

**CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL**

**AUDIÊNCIA PÚBLICA**

Realização de Audiência Pública a realizar-se no dia 23 de novembro de 2020, segunda-feira, com início às 19h00, na sala das sessões, localizada na Rua Paraná, 983. Referente ao projeto de Lei nº 083/2020 - Estima a Receita e fixa a Despesa do Município de Ribeirão do Pinhal para o Exercício Financeiro de 2021. **CONVOCA** o Senhor Marcelo Corinth contador municipal para explanação ao projeto de Lei 083/2020 - orçamento para o exercício 2021.

**Assunto em pauta:**

Projeto de Lei nº **083/2020**: Estima a Receita e fixa a Despesa do Município de Ribeirão do Pinhal para o Exercício Financeiro de 2021.

**CUMPRA-SE, REGISTRA-SE E PUBLICA-SE**

Secretaria da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal-PR, 18 de novembro de 2020.

**EMERSON GONÇALVES DE OLIVEIRA**

Presidente do Poder Legislativo

**CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL**

**SESSÃO EXTRAORDINÁRIA**

O Presidente da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, com respaldo no que dispõe o artigo 159, I do Regimento Interno, **CONVOCA** os Senhores vereadores para Sessão Extraordinária a realizar-se no dia 23 de novembro de 2020, segunda-feira, com início às 19h30, na sala das sessões, localizada na Rua Paraná, 983. \*orçamento exercício de 2021.

**Assunto em pauta:**

Projeto de Lei nº **083/2020**: Estima a Receita e fixa a Despesa do Município de Ribeirão do Pinhal para o Exercício Financeiro de 2021.

**CUMPRA-SE, REGISTRA-SE E PUBLICA-SE**

Secretaria da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal-PR, 18 de novembro de 2020.

**EMERSON GONÇALVES DE OLIVEIRA**

Presidente do Poder Legislativo

Assinatura Digital