



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Conforme Lei Municipal nº 1.967/2018, publicada em 19 de novembro de 2018

Terça-feira, 18 de julho de 2023

Ano VI | Edição n.º 1095

Total de Páginas: 010

[www.ribeiraodopinhal.pr.gov.br/diariooficial](http://www.ribeiraodopinhal.pr.gov.br/diariooficial)

## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

#### DECRETO Nº. 70/2023.

SÚMULA - Abertura de crédito adicional suplementar.

O Senhor Dartagnan Calixto Fraiz, Prefeito do Município de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, e em especial a Lei nº 2.288 de 22 de dezembro de 2023; decreta.

ARTIGO 1º - Fica aberto no orçamento vigente um crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 475.797,25 (*quatrocentos e setenta e cinco mil setecentos e noventa e sete reais e vinte e cinco centavos*), com recursos de remanejamento de dotações orçamentárias, na seguinte dotação de despesas:

Órgão - 07 - Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Unidade - 001 – Departamento de Educação.

Projeto/Atividade - 12.361.0006.1005 – Investimentos na Educação Fundamental.

Natureza da Despesa – 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo.

Código reduzido – 02130 - 00103 - 0103/01/01/00/00 5% - sobre Transf. Constitucionais FUNDEB.

Valor R\$ 220.000,00 (*duzentos e vinte mil reais*).

Natureza da Despesa – 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

Código reduzido – 02200 - 00103 - 0103/01/01/00/00 5% - sobre Transf. Constitucionais FUNDEB.

Valor R\$ 255.797,25 (*duzentos e cinquenta e cinco mil setecentos e noventa e sete reais e vinte e cinco centavos*).

ARTIGO 2º - O crédito adicional suplementar a que se refere o artigo 1º será coberto pelo remanejamento das dotações que abaixo seguem.

Órgão - 07 - Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Unidade - 001 – Departamento de Educação.

Projeto/Atividade - 12.361.0006.1005 – Investimentos na Educação Fundamental.

Natureza da Despesa – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações.

Código reduzido – 02420 - 00103 - 0103/01/01/00/00 5% - sobre Transf. Constitucionais FUNDEB.

Valor R\$ 12.795,48 (*doze mil setecentos e noventa e cinco reais e quarenta e oito centavos*).

Código reduzido – 02440 - 00103 - 0103/01/01/00/00 5% - sobre Transf. Constitucionais FUNDEB.

Valor R\$ 15.000,00 (*quinze mil reais*).

# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Conforme Lei Municipal n.º 1.967/2018.

Ano VI | Edição n.º 1095 - Terça-feira, 18 de julho de 2023.

Pág. 02

Código reduzido – 02710 - 00103 - 0103/01/01/00/00 5% - sobre Transf. Constitucionais FUNDEB.  
Valor R\$ 15.000,00 (*quinze mil reais*).

Projeto/Atividade - 12.361.0006.2015 - Atividades do Gabinete da Educação.

Natureza da Despesa - 3.3.90.46.00.00 - Auxílio-Alimentação.

Código reduzido – 01860 - 00103 - 0103/01/01/00/00 5% - sobre Transf. Constitucionais FUNDEB.

Valor R\$ 6.000,00 (*seis mil reais*).

Projeto/Atividade - 12.361.0006.2016 - Atividades do Ensino Fundamental.

Natureza da Despesa - 3.1.90.94.00.00 – Indenizações e Restituições Trabalhistas.

Código reduzido - 02120 - 00101 - 0101/02/01/00/00 - Fundeb 70%.

Valor R\$ 249.001,77 (*duzentos e quarenta e nove mil um real e setenta e sete centavos*).

Natureza da Despesa - 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita.

Código reduzido - 02170 - 00107 - 0107/99/01/00/00 - Salário-Educação.

Valor R\$ 70.000,00 (*setenta mil reais*).

Natureza da Despesa - 3.3.90.35.00.00 – Serviços de Consultoria.

Código reduzido - 02180 - 00103 - 0103/01/01/00/00 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB.

Valor R\$ 15.000,00 (*quinze mil reais*).

Natureza da Despesa - 3.3.90.46.00.00 – Auxílio-Alimentação.

Código reduzido - 02240 - 00103 - 0103/01/01/00/00 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB.

Valor R\$ 15.000,00 (*quinze mil reais*).

Natureza da Despesa - 3.3.90.93.00.00 – Indenizações e Restituições.

Código reduzido - 02250 - 00103 - 0103/01/01/00/00 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB.

Valor R\$ 10.000,00 (*dez mil reais*).

Projeto/Atividade - 12.361.0006.2017 - Atividades da Educação Infantil.

Natureza da Despesa - 3.1.90.92.00.00 – Despesas de Exercícios Anteriores.

Código reduzido – 02560 - 00101 - 0101/02/01/00/00 - Fundeb 70%.

Valor R\$ 1.500,00 (*um mil e quinhentos reais*).

Código reduzido – 02570 - 00102 - 0102/02/01/00/00 - Fundeb 30%.

Valor R\$ 1.500,00 (*um mil e quinhentos reais*).

Natureza da Despesa - 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço Para Distribuição Gratuita.

Código reduzido – 02640 - 00107 - 0107/99/01/00/00 - Salário-Educação.

Valor R\$ 50.000,00 (*cinquenta mil reais*).

Natureza da Despesa - 3.3.90.46.00.00 - Auxílio-Alimentação.

Código reduzido – 02690 - 00103 - 0103/01/01/00/00 5% - sobre Transf. Constitucionais FUNDEB.

Valor R\$ 15.000,00 (*quinze mil reais*).

ARTIGO 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ribeirão do Pinhal – Pr, em 18 de julho de 2023.

\_\_\_\_\_  
Dartagnan Calixto Fraiz  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL**

**DECRETO N.º 72, DE 18 DE JULHO DE 2023.**

Regulamenta a política de proteção de dados pessoais no âmbito do Município de Ribeirão do Pinhal - PR, bem como institui regras específicas complementares às normas gerais estabelecidas pela Lei Federal n.º 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e dá outras providências.

DARTAGNAN CALIXTO FRAIZ, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DO PINHAL - PR, ESTADO DO PARANÁ, no exercício de suas atribuições legais,

**= DECRETA =**

**CAPÍTULO I  
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Art. 1º.** Este decreto regulamenta as competências e os procedimentos a serem observados pelos Órgãos da Administração Direta, com o fim de garantir a proteção de dados pessoais prevista na Lei Federal n.º 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

**Art. 2º.** Para os fins deste decreto, considera-se:

- I - dado pessoal: informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;
- II - dado pessoal sensível: dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;
- III - dado anonimizado: dado relativo a titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento;
- IV - banco de dados: conjunto estruturado de dados pessoais, estabelecido em um ou em vários locais em suporte eletrônico ou físico;
- V - titular: pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objetos de tratamento;
- VI - controlador: pessoal natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;
- VII - operador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;
- VIII - encarregado: pessoa indicada na forma do art. 5º deste decreto como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);
- IX - agentes de tratamento: o controlador e o operador;
- X - tratamento: toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção,

recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;

XI - anonimização: utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo;

XII - consentimento: manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular dos dados concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;

XIII - plano de adequação: conjunto das regras de boas práticas e de governança de dados pessoais que estabeleçam as condições de organização, o regime de funcionamento, os procedimentos, as normas de segurança, os padrões técnicos, as obrigações específicas para os diversos agentes envolvidos no tratamento, as ações educativas, os mecanismos internos de supervisão e de mitigação de riscos, o plano de respostas a incidentes de segurança e outros aspectos relacionados ao tratamento de dados pessoais.

**Art. 3º.** As atividades de tratamento de dados pessoais pelos órgãos e entidades municipais deverão observar a boa-fé e os seguintes princípios:

I - finalidade: realização do tratamento para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular, sem possibilidade de tratamento posterior de forma incompatível com essas finalidades;

II - adequação: compatibilidade do tratamento com as finalidades informadas ao titular, de acordo com o contexto do tratamento;

III - necessidade: limitação do tratamento ao mínimo necessário para a realização de suas finalidades, com abrangência dos dados pertinentes, proporcionais e não excessivos em relação às finalidades do tratamento de dados;

IV - livre acesso: garantia, aos titulares, de consulta facilitada e gratuita sobre a forma e a duração do tratamento, bem como sobre a integralidade de seus dados pessoais;

V - qualidade dos dados: garantia, aos titulares, de exatidão, clareza, relevância e atualização dos dados, de acordo com a necessidade e para o cumprimento da finalidade de seu tratamento;

VI - transparência: garantia aos titulares, de informações claras, precisas e facilmente acessíveis sobre a realização do tratamento e os respectivos agentes de tratamento, observados os segredos comercial e industrial;

VII - segurança: utilização de medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão;

VIII - prevenção: adoção de medidas para prevenir a ocorrência de dados em virtude do tratamento de dados pessoais;

IX - não discriminação: impossibilidade de realização do tratamento para fins discriminatórios ilícitos ou abusivos;

X - responsabilização e prestação de contas: demonstração, pelo agente, da adoção de medidas eficazes e capazes de comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados pessoais e, inclusive, da eficácia dessas medidas.

## **CAPÍTULO II DAS RESPONSABILIDADES**

### **SEÇÃO I DAS RESPONSABILIDADES NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DIRETA**

**Art. 4º.** O Poder Executivo Municipal, por meio de suas Secretarias, nos termos da Lei Federal n.º 13.709, de

2018, deve realizar e manter continuamente atualizados:

I - o mapeamento dos dados pessoais existentes e dos fluxos de dados pessoais em suas unidades;

II - a análise de risco;

III - o plano de adequação, observadas as exigências do art. 13 deste decreto;

IV - o relatório de impacto à proteção de dados pessoais, quando solicitado.

**Parágrafo único.** Para fins do inciso III do “caput” deste artigo, as Secretarias devem observar as diretrizes editadas pelo encarregado designado na forma do art. 5º deste decreto.

**Art. 5º.** O encarregado da proteção de dados pessoais, para os fins do art. 41 da Lei Federal n.º 13.709, de 2018, será designado por portaria.

**Parágrafo único.** A identidade e as informações de contato do encarregado devem ser divulgadas publicamente, de forma clara e objetiva, no Portal da Transparência, em seção específica sobre tratamento de dados pessoais.

**Art. 6º.** São atribuições do encarregado da proteção de dados pessoais:

I - aceitar reclamações e comunicações dos titulares, prestar esclarecimentos e adotar providências;

II - receber comunicações da autoridade nacional e adotar providências;

III - orientar os servidores públicos e os contratados da Administração Pública Direta a respeito das práticas a serem tomadas em relação à proteção de dados pessoais;

IV - editar diretrizes para a elaboração dos planos de adequação, conforme art. 4º, inciso III deste decreto;

V - determinar a órgãos e entes municipais a realização de estudos técnicos para elaboração das diretrizes previstas no inciso IV deste artigo;

VI - submeter à Comissão Municipal de Acesso à Informação e Proteção de Dados (CMAIP), sempre que julgar necessário, matérias atinentes a este decreto;

VII - decidir sobre as sugestões formuladas pela autoridade nacional a respeito da adoção de padrões e de boas práticas para o tratamento de dados pessoais, nos termos do art. 32 da Lei Federal n.º 13.709, de 2018;

VIII - providenciar a publicação dos relatórios de impacto à proteção de dados pessoais previstos pelo art. 32 da Lei Federal n.º 13.709, de 2018;

IX - recomendar a elaboração de planos de adequação relativo à proteção de dados pessoais ao encarregado das entidades integrantes da Administração, informando eventual ausência à entidade, para as providências pertinentes;

X - providenciar, em caso de recebimento de informe da autoridade nacional com medidas cabíveis para fazer cessar uma afirmada violação à Lei Federal n.º 13.709, de 2018, nos termos do art. 31 daquela lei, o encaminhamento ao órgão municipal responsável pelo tratamento de dados pessoais, fixando prazo para atendimento à solicitação ou apresentação das justificativas pertinentes;

XI - avaliar as justificativas apresentadas nos termos do inciso X deste artigo, para o fim de:

a) caso avalie ter havido a violação, determinar a adoção das medidas solicitadas pela autoridade nacional;

b) caso avalie não ter havido a violação, apresentar as justificativas pertinentes à autoridade nacional, segundo o procedimento cabível.

XII - requisitar dos órgãos e entes municipais responsáveis as informações pertinentes, para sua compilação em um único relatório, caso solicitada pela autoridade nacional a publicação de relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, nos termos do artigo 32 da Lei Federal n.º 13.709, de 2018;

XII - executar as demais atribuições estabelecidas em normas complementares.

§1º. O encarregado da proteção de dados, designado na forma do art. 5º deste decreto, está vinculado à obrigação de sigilo ou de confidencialidade no exercício das suas funções, em conformidade com a Lei Federal n.º 13.709, de 2018, com a Lei Federal n.º 12.527, de 18 de novembro de 2011.

**Art. 7º.** Cabe ao Chefe do Poder Executivo:

I - oferecer os suportes necessários à edição das diretrizes pelo encarregado designado na forma do art. 5º deste decreto, para a elaboração dos planos de adequação;

**Art. 8º.** Cabe à Comissão Municipal de Acesso à Informação e Proteção de Dados Pessoais (CMAIP), por solicitação do encarregado designado na forma do art. 5º deste decreto.

I - deliberar sobre proposta de diretrizes para elaboração dos planos de adequação, nos termos do art. 4º, parágrafo único deste decreto;

II - deliberar sobre qualquer assunto relacionado à aplicação da Lei Federal n.º 13.709, de 2018, e do presente decreto pelos órgãos do Poder Executivo;

III - responder às consultas ou questionamentos do encarregado, designado na forma do art. 5º deste decreto.

### **CAPÍTULO III**

#### **DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**

**Art. 9º.** O tratamento de dados pessoais pelos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal deve:

I - objetivar o exercício de suas competências legais ou o cumprimento das atribuições legais do serviço público, para o atendimento de sua finalidade pública e a persecução do interesse público;

II - observar o dever de conferir publicidade às hipóteses de sua realização, com o fornecimento de informações claras e atualizadas sobre a previsão legal, finalidade, os procedimentos e as práticas utilizadas para a sua execução.

**Art. 10.** Os órgãos e as entidades da Administração Pública Municipal podem efetuar o uso compartilhado de dados pessoais com outros órgãos e entidades públicas para atender a finalidades específicas de execução de políticas públicas, no âmbito de suas atribuições legais, respeitados os princípios de proteção de dados pessoais elencados no art. 6º da Lei Federal n.º 13.709, de 2018.

**Art. 11.** É vedado aos órgãos da Administração Pública Municipal transferir a entidades privadas dados pessoais constantes de bases de dados a que tenha acesso, exceto:

I - em casos de execução descentralizada de atividade pública que exija a transferência, exclusivamente para esse fim específico e determinado, observado o disposto na Lei Federal n.º 12.527, de 2011;

II - nos casos em que os dados forem acessíveis publicamente, observadas as disposições da Lei Federal n.º 13.709, de 2018;

III - quando houver previsão legal ou a transferência for respaldada, por meio de cláusula específica, em contratos, convênios ou instrumentos congêneres, cuja celebração deverá ser informada pelo responsável ao encarregado designado na forma do art. 5º deste decreto, para comunicação à autoridade nacional de proteção de dados;

IV - na hipótese de a transferência dos dados objetivar exclusivamente a prevenção de fraudes e irregularidades, ou proteger e resguardar a segurança e a integridade do titular dos dados, desde que vedado o tratamento para outras finalidades.

**Parágrafo único.** Em quaisquer das hipóteses previstas neste artigo:

- I - a transferência de dados dependerá de autorização específica conferida pelo órgão municipal à entidade privada;
- II - as entidades privadas deverão assegurar que não haverá comprometimento do nível de proteção dos dados garantido pelo órgão ou entidade municipal.

**Art. 12.** Os órgãos da Administração Pública Municipal podem efetuar a comunicação ou o uso compartilhado de dados pessoais a pessoa de direito privado, desde que:

- I - o encarregado designado na forma do art. 5º deste decreto, informe a Autoridade Nacional de Proteção de Dados, na forma do regulamento federal correspondente;
- II - seja obtido o consentimento do titular, salvo:

- a) nas hipóteses de dispensa de consentimento, previstas na Lei Federal n.º 13.709, de 2018;
- b) nos casos de uso compartilhado de dados, em que será dada publicidade nos termos do art. 9, inciso II deste decreto;
- c) nas hipóteses do art. 11 deste decreto.

**Parágrafo único.** Sempre que necessário o consentimento, a comunicação dos dados pessoais a entidades privadas e o uso compartilhado entre estas e o órgãos e entidades municipais poderão ocorrer somente nos termos e para as finalidades indicadas no ato do consentimento.

**Art. 13.** Os planos de adequação devem observar, no mínimo, o seguinte:

- I - publicidade das informações relativas ao tratamento de dados em veículos de fácil acesso, preferencialmente nas páginas dos órgãos e entidades na internet, bem como no Portal da Transparência, em seção específica a que se refere o parágrafo único do art. 5º deste decreto;
- II - atendimento das exigências que vierem a ser estabelecidas pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados, nos termos do art. 23, § 1º, e do art. 27, parágrafo único da Lei Federal n.º 13.709, de 2018;
- III - manutenção de dados em formato interoperável e estruturado para o uso compartilhado de dados com vistas à execução de políticas públicas, à prestação de serviços públicos, à descentralização da atividade pública e à disseminação e ao acesso das informações pelo público em geral.

#### **CAPÍTULO IV**

#### **DA COMISSÃO MUNICIPAL DE ACESSO À INFORMAÇÃO E PROTEÇÃO DE DADOS (CMAIP)**

**Art. 14.** Fica instituída a Comissão Municipal de Acesso à Informação e Proteção de Dados (CMAIP), presidida pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, nomeada através de decreto, que contará com 1 (um) representante de cada órgão:

- I - Controlador Interno do Município;
- II - Procuradoria Municipal;
- III - Secretário Municipal de Administração;
- IV - Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

#### **CAPÍTULO V**

#### **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Conforme Lei Municipal n.º 1.967/2018.

Ano VI | Edição n.º 1095 - Terça-feira, 18 de julho de 2023.

Pág. 08

**Art. 16.** As Secretarias deverão comprovar ao encarregado designado na forma do art. 5º deste decreto, estar em conformidade com o disposto no art. 4º deste decreto, no prazo de 180 (cento e oitenta) dias a contar da sua publicação.

**Art. 17.** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Ribeirão do Pinhal, 18 de julho de 2023.

Dartagnan Calixto Fraiz  
Prefeito Municipal

## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

#### PORTARIA Nº 049/2023

O Senhor Carlito Thomé da Silva Júnior, Presidente da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

**Art. 1º** Nomear a servidora **ELUANE DE LIMA CORRALES**, ocupante do cargo de Auxiliar Legislativa, como **FISCAL PARA O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 003/2023**, do Processo Administrativo nº 015/2023, Dispensa de Licitação nº 010/2023, referente à contratação de empresa especializada em serviços de segurança e medicina do trabalho a fim de elaborar programa de gerenciamento de riscos - PGR, laudo técnico das condições ambientais de trabalho - LTCAT, laudo de insalubridade e periculosidade - LIP, programa de controle médico de saúde ocupacional - PCMSO, serviço de prestação de assessoria e consultoria para implantação e parametrização do ambiente do e-social na Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, envio dos arquivos XML relativos aos eventos de SST pelo período de 12 (doze) meses, de acordo com as normas vigentes do sistema de escrituração digital das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas (E- Social).

Secretaria da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal - PR, 18 de julho de 2023.

**CARLITO THOMÉ DA SILVA JÚNIOR**  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

### CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

#### PORTARIA Nº 050/2023

O Senhor Carlito Thomé da Silva Júnior, Presidente da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no Art. 11 da Resolução nº 002/2023, a qual regulamenta, no âmbito da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal-PR, a Lei Federal nº 12.527/2011:

**R E S O L V E:**

# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Conforme Lei Municipal n.º 1.967/2018.

Ano VI | Edição n.º 1095 - Terça-feira, 18 de julho de 2023.

Pág. 09

Art. 1º Nomear a Comissão Mista de Reavaliação de Informações, no âmbito da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal - PR, que será composta de um presidente, e dois membros, com mandato de dois anos, sendo eles:

**Presidente:** EDUARDO DA CRUZ RIBEIRO (representante dos Vereadores da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal - PR);

**Membro:** CEZAR MANZANO (representante da Procuradoria Jurídica da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal - PR);

**Membro:** ELUANE DE LIMA CORRALES (representante do Controle Interno da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal - PR).

Art. 2º A Comissão Mista de Reavaliação de Informações possui as suas atribuições elencadas nos artigos 12 e 13 da Resolução nº 002/2023, da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal - PR.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Secretaria da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal - PR, 18 de julho de 2023.

**CARLITO THOMÉ DA SILVA JÚNIOR**  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

## CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

### PORTARIA Nº 051/2023

O Senhor Carlito Thomé da Silva Júnior, Presidente da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no Art. 16 da Resolução nº 003/2023, a qual regulamenta a Política de Segurança da Informação no âmbito da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, conforme a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD):

#### RESOLVE:

Art. 1º Fica designada a servidora **ELUANE DE LIMA CORRALES**, ocupante do cargo de Auxiliar Legislativo e da função de Controladora Interna, para atuar como Encarregada pelo Tratamento dos Dados Pessoais no âmbito da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal - PR.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Secretaria da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal - PR, 18 de julho de 2023.

**CARLITO THOMÉ DA SILVA JÚNIOR**  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

## CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

### PORTARIA Nº 052/2023

O Senhor Carlito Thomé da Silva Júnior, Presidente da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no Art. 4º da Resolução nº 005/2023, a qual institui as diretrizes para elaboração, coordenação e monitoramento do Planejamento

# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Conforme Lei Municipal n.º 1.967/2018.

Ano VI | Edição n.º 1095 - Terça-feira, 18 de julho de 2023.

Pág. 010

Estratégico da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal:

## RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Comitê Gestor do Planejamento Estratégico, no âmbito da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal – PR, sendo composto pelos seguintes membros:

**TÁBATHA KARINE RIBEIRO LOPES** - Diretora Administrativa Legislativa;  
**CEZAR MANZANO** - Representante da Procuradoria Jurídica Legislativa;  
**ELUANE DE LIMA CORRALES** - Representante da Controladoria Interna do Legislativo.

Art. 2º O Comitê Gestor do Planejamento Estratégico possui as suas atribuições elencadas no artigo 5º da Resolução nº 005/2023, da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal – PR.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Secretaria da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal - PR, 18 de julho de 2023.

**CARLITO THOMÉ DA SILVA JÚNIOR**  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

## CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

### PORTARIA Nº 053/2023

O Senhor Carlito Thomé da Silva Júnior, Presidente da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder ao servidor Luiz Marcelo de Souza, ocupante do cargo de Contador da Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal, 30 dias de férias regulamentares referentes ao período aquisitivo de 02 de abril de 2020 a 02 de abril de 2021, com 1/3 proporcional, usufruindo as férias do dia 20 de julho de 2023 a 18 de agosto de 2023.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Ribeirão do Pinhal – PR, 18 de julho de 2023.

**CARLITO THOMÉ DA SILVA JÚNIOR**  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Assinatura Digital